

様式第5号 労働保険等算定基礎賃金等の報告記入チェックリスト

		チェック
*賃金	労災保険の人員の欄に、パート・アルバイトを含む全従業員数が記載されていますか？ 【用紙左側1. (1)～(4)へ記入】	
	雇用保険の人員の欄に、雇用保険へ加入している全従業員の人数が記載されていますか？ 【用紙右側2. (5)～(7)へ記入】	
	年度途中退職者の賃金の算入漏れはありませんか？	
	賃金に通勤手当等の交通費を含めた（非課税分、現物支給の定期代等を含む）総支給額を記載していますか？ 【用紙左側1 労災保険. 右側2 雇用保険共通】	
	役員で労働者扱いの者に特別加入の専従者給与や役員報酬を誤って算入していませんか？ 【用紙左側1. (2) 及び用紙右側2. (6) が対象】	
*事業の概要	4桁の数字の下に貴社の事業概要が記載されていますか？ 【用紙右上3. へ記入】	
*賃金見込額	令和8年度分の賃金（令和8年4月～令和9年3月分）が令和7年度の2倍以上、又は半分以下になると見込まれる場合その見込み額を記載していますか？ 【用紙右上5. 記入】	
*延納の申請	一括納付（6月）か分割納付（6月・10月・1月）を選択していますか？記入がない場合、分割納付とみなします。 【用紙右上6.参照】	
*特別加入者	令和8年度の特別加入者の希望する基礎日額が記載されていますか？記入なき場合、令和7年度と同額とみなします。 【用紙下部9.10.11.12へ記入】	
	※当用紙へ、新規加入を希望される方の氏名の記入、脱退を希望する方の氏名を斜線や修正テープで削除しても手続きは行われません。特別加入の新規加入・脱退手続きは別途用紙の記載が必要です。ご希望の方は必ず当所へご連絡ください。	
*署名	右端の作成者氏名欄に署名していますか？（HP用紙は右下にあります）	
	下部の事業主氏名欄に屋号・代表者名を記載していますか？	
*申告済概算保険料	当所HPのエクセルの表を使って作成する場合、郵送した賃金等の報告の右下にある 【申告済概算保険料】 の金額を必ず入れてください	